**郑州市科技惠民计划项目实施方案**

项目名称：

申报单位（签章）：

 联 系 人：

 联系电话：

 区科技主管部门（签章）：

 联 系 人：

 联系电话：

**郑州市科学技术局编制**

 **填 写 说 明**

1．项目实施方案由项目承担单位具体编写。

2．编写提纲说明

（1）本区域存在的相关民生问题是指本项目实施覆盖范围内，通过项目实施所要改善的民生问题；科技需求是指成熟、先进科技成果应用的需求。

（2）项目目标应明确具体；主要任务应明确清晰；考核指标应可量化、可考核。

（3）成果应用示范实施范围是指成果应用示范的实施点或区域，应阐述选取的理由及工作基础。成果应用示范工作任务应阐述所采用的先进科技成果来源、示范措施及其预期效果，应有具体的量化指标。

（4）项目经费筹措方案。经费构成及来源应具体明确，并提供相应的证明材料。项目承担单位配有自筹资金的项目优先推荐。

（5）项目组织管理。①项目的组织管理机制；②实施机制应明确项目承担单位与其他承担单位、科技成果提供方、资金接受方与使用方之间的利益关系；③项目经费管理应阐明项目建立专账、单独核算以及经费使用管理等措施；④公众参与机制应提出社会宣传、公众参与、舆论监督等措施。

（6）项目实施成果推广措施应描述项目实施成果应用示范成功后，在本地区推广应用的具体措施。

（7）有关附件包括科技成果应用协议书等资质证明性材料。

3．各市辖区科技主管部门负责本辖区科技惠民计划项目遴选推荐工作，报送推荐表，并在第七项盖章、签署意见。

4．文本格式要求。（1）项目实施方案应按规范用语表达，涉及到外文缩写要注明全称。（2）本项目实施方案文本采用A4幅面纸，4号仿宋字打印，标题用4号加黑宋体字打印。（3）电子文件保存格式请选用.pdf形式。

编写提纲

1. **本项目针对的相关民生问题及其科技需求**
2. **本项目目标与主要任务**

1．项目目标

2．项目主要任务

3. 考核指标

**三、成果应用示范工作内容**

 1. 选取科技成果应用示范实施范围

2. 确定成果应用示范工作任务及考核指标

**四、项目经费筹措**

单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 项目经费预算总额 |  |
| **经费来源** | **经费支出** |
| **科 目** | **市级财政经费** | **自筹资金** | **其他** |
| 市级财政经费 |  | 技术引进费 |  |  |  |
| 自筹资金 |  | 技术开发费 |  |  |  |
| 其它资金 |  | 技术应用示范费 |  |  |  |
|  |  | 科技服务费 |  |  |  |
| **合计** |  | 培训费 |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |

**五、项目组织管理**

1．项目组织管理

2．项目实施路径

3. 项目经费监督管理

4. 公众参与措施

**六、项目成果推广措施**

**七、基层组织单位意见**

|  |
| --- |
|  区科技主管部门审核意见：   签字 （公 章） 年 月 日 |

**八、有关附件**

营业执照、上年度财务年度审计报告及本年度最新一期财务报表（企业提供）、上年度财务年度报表和本年度最新一期财务报表（事业单位提供）、单位推荐项目公示情况、推广的技术成果第三方评价证书（报告）或行业主管部门推荐目录、合作协议书（有合作单位的）、申请单位资质有关证明材料等，具体要求以当年申报通知为准。

**落实自筹资金承诺书**

 ：

根据科技惠民计划实施管理的要求，经 区科技主管部门推荐，我单位参与申报了 年度郑州市科技惠民计划项目 （项目名称） 。根据项目任务要求及经费概算安排，由我单位落实自筹资金 万元。

为使项目申报成功及顺利实施，我单位承诺保证在 年 月 日前将银行账户 （账号）中的 万元，作为项目实施的自筹资金，投入到项目实施中，绝不做它用。

特此承诺

 法定代表人签字：

 单位盖章

年 月 日